

Willkommen bei ALTUS!



Mitarbeiter kaufmännische Betriebsführung (m/w/d) ab sofort (Vollzeit)

Die ALTUS AG ist ein Unternehmen im Bereich der Erneuerbaren Energie. Wir entwickeln, planen, bauen und betreiben Anlagen zur Energieerzeugung aus regenerativen Quellen wie Windkraft oder Photovoltaik. Als 100-prozentige Tochtergesellschaft der Kraftwerke Mainz-Wiesbaden AG sind wir Teil eines starken Verbunds, der die ganze Bandbreite der Energiewende abdeckt – vom Windrad bis zum hochmodernen Gaskraftwerk mit Kraft-Wärme-Kopplung.

Ab **sofort** suchen wir **einen Mitarbeiter (m/w/d) in der kaufmännischen Betriebsführung** am Standort Karlsruhe.

Aufgaben:

- Sie führen eigenverantwortlich die kaufmännische Betreuung / Betriebsführung unserer Projektgesellschaften aus
- Sie unterstützen die Buchhaltung und das Steuerbüro bei der Erstellung von Jahresabschlüssen unter Einhaltung handelsrechtlicher und steuerrechtlicher Vorschriften
- Sie erstellen kaufmännische Quartalsberichte / Wirtschaftspläne und berichten direkt an die Gesellschafter und Investoren
- Sie sind verantwortlich für die Vorbereitung und Durchführung der Gesellschafterversammlungen
- Sie überwachen und analysieren die betrieblichen Kennzahlen zur Einhaltung der Businesspläne und optimieren permanent die Performance bestehender Projekte
- Sie erstellen in enger Zusammenarbeit mit der technischen Betriebsführung Angebote für die Betriebsführung von Photovoltaik- und Windenergieprojekten
- Sie übernehmen das Vertragsmanagement und überwachen daraus resultierende Fristen und Pflichten
- Sie leisten für die technische Betriebsführung administrativen Support
- Sie arbeiten eng mit internen Fachabteilungen an der Planung neuer Photovoltaik- und Windenergieprojekte

Das erwarten wir von Ihnen:

- Abgeschlossenes Studium der Wirtschaftswissenschaften, Wirtschaftsingenieurwesen oder vergleichbar
- Mehrere Jahre Berufserfahrung in der Betriebsführung oder Controlling, idealerweise im Bereich der Erneuerbaren Energien
- Gutes technisches Verständnis
- Fundierte Kenntnisse in der Projektfinanzierung und im Projektcontrolling
- Ausgeprägtes analytisches Denkvermögen und Bewusstsein für Kosten und Risiken
- Eigenverantwortliche und strukturierte Arbeitsweise und ausgeprägte Organisationsfähigkeit
- Sicherer Umgang mit MS-Office Programmen

Was uns als Arbeitgeber besonders macht:

Wir bieten Ihnen vielfältige Perspektiven in einem familienfreundlichen und modernen Umfeld. Ihre persönliche und berufliche Entwicklung unterstützen wir durch Freiraum und Flexibilität, individuelle Weiterbildungsmaßnahmen und eine gemeinsame Vision. Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie ist uns bei alledem ebenfalls sehr wichtig.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie uns Ihre vollständigen, digitalen Bewerbungsunterlagen inklusive Gehaltsvorstellungen und möglichem Eintrittstermin per E-Mail an personal@altus-ag.de.

Ihre Ansprechpartnerin: Thao Vo | Telefon: 0721 626 906 - 0